



centro social
mário mendes da costa
ipss
avintes-vn.gaia

Plano de Acção e Orçamento para 2024

Assembleia Geral Ordinária de 22 de novembro de 2023

PROPOSTA DA DIRECÇÃO APROVADA NA REUNIÃO DE 26 DE OUTUBRO DE 2023

RESPOSTAS SOCIAIS

**CENTRO DE DIA
SERVIÇO DE APOIO DOMICILIÁRIO
CENTRO DE CONVÍVIO**

APROVADO EM
ASSEMBLEIA GERAL
POR UNANIMIDADE
2023-11-22

ÍNDICE	
CORPOS SOCIAIS	3
NOTA DA DIRECÇÃO	4
REGISTO INSTITUCIONAL ENTRE 2018 E 2022	5
ORIENTAÇÃO ESTRATÉGICA	5 a 8
SERVIR A COMUNIDADE	5
GARANTIR A SUSTENTABILIDADE	6
ORÇAMENTO	7 e 8
CUSTOS E PERDAS	7 e 8
PROVEITOS E GANHOS	8
ANEXOS - COMPLEMENTOS	1 a 4 A
ANEXO 1 - REGISTO INSTITUCIONAL ENTRE 2018 E 2022	1 e 2
RESPOSTAS SOCIAIS / SERVIÇOS PRESTADOS	1
PESSOAL UTILIZADO	1
RECURSOS HUMANOS	1
QUADRO DE PESSOAL	1
MOVIMENTO DE UTENTES	1
REFEIÇÕES SERVIDAS	1
HIGIENES PESSOAL/HABITACIONAL	2
TRATAMENTO DE ROUPAS	2
QUILOMETROS REALIZADOS	2
ENVOLVIMENTO FINANCEIRO	2
ANEXO 2.A - SINOPSE DAS ACTIVIDADES SEMANAIS PARA 2024	3
ANEXO 2.B - SINOPSE DAS ACTIVIDADES MENSAIS PARA 2024	3 e 4





[Handwritten signature]

3de8

[Handwritten initials]

CORPOS SOCIAIS

Assembleia Geral

Dionísio de Castro Alves Pereira, presidente (+2023/09/22)

José Manuel Nunes Araújo, secretário

António Emílio Fernandes Pimenta Monteiro, secretário

Direcção

Administração

Joaquim Coimbra Soares da Silva, presidente

Na carreira profissional, foi quadro superior nos Ministérios das Obras Públicas, Finanças e Economia, professor convidado da Escola Superior Gallaecia - Viana do Castelo, para os temas disciplinares da arquitectura, urbanismo, construção e património, corporizou acções de intervenção e salvaguarda na Direcção Geral dos Edifícios e Monumentos Nacionais, materializou diligências inspectivas no património imóvel classificado e coordenador regional adjunto da Direcção Geral do Património do Estado, e assessor do Director Regional da Economia.

No associativismo, foi secretário-geral, presidente da direcção, membro do conselho geral e presidente da assembleia-geral do Futebol Clube de Avintes, presidente da assembleia-geral de Os Plebeus Avintenses e vice-presidente da direcção da União Académica de Avintes. Noutras instituições, foi vogal do conselho fiscal da Escola Superior Artística do Porto, membro efectivo da direcção da Associação de Pais do Colégio Salesiano do Porto, membro efectivo da direcção da Liga dos Amigos do Centro Hospitalar de Gaia, e presidente da direcção da Associação de Funcionários da Direcção da Economia do Norte.

Ana Maria Almeida Ferreira de Castro, secretária

Docente do Ministério da Educação em escolas dos concelhos de Marco de Canaveses, Paços de Ferreira, Felgueiras, Gondomar, Póvoa de Varzim, Paredes e Vila Nova de Gaia, leccionou no 1º ciclo, na Telescola e no Ensino Especial, acumulou com o magistério a direcção escolar em Paredes de Viadores e Sobrosa, e coordenação da escola de Aldeia Nova/Avintes.

Ana Teresa Gomes da Silva, tesoureira

Docente do Ministério da Educação em escolas de localidades do distrito do Porto, leccionou na Telescola e no 1º ciclo, exerceu o magistério na escola de Pousada/Avintes, escreve em revistas e jornais, publicou o livro de contos "O Lago Mágico", desenvolveu voluntariado na CERCIGAIA com a aula de "expressão corporal", frequenta as actividades da Associação Cultural Musical de Avintes.

Manuel de Araújo Castro, suplente

Raimundo José dos Santos Flores, suplente

António Alberto Santos Monteiro, suplente

Conselho Fiscal

Manuel Pereira dos Santos, presidente

Manuel Franklim Martins Cardoso, vogal

Manuel Raimundo Simões Correia, vogal

António Tavares Fontinha, suplente

Henrique Meira dos Santos, suplente

Manuel Alberto Pereira Dias Neves, suplente (+2023/08/09)

[Handwritten signature]



NOTA DA DIRECÇÃO

Em cada novembro é a altura de entregar o Plano de Acção e Orçamento para o ano seguinte. O presente recomenda o primeiro tempo de um novo quadriénio e cita prescrições úteis para a longa etapa, terá indeterminações que a eleição subsequente conseguirá rectificar e ou validar. Outro tempo se avizinha, provado pela ausência de alguns e pelo desapego ou erosão de outros, ocasião única para acertos de vazios e desempenhos, continuando esta gerência livre para seguir com traço largo na busca de mais futuro, nesta ocasião distinguindo os óbitos dos dirigentes Dionísio de Castro Alves Pereira, advogado, presidente da Mesa da Assembleia Geral desde 1986, e Manuel Alberto Pereira Dias Neves, contabilista, suplente do Conselho Fiscal e membro da direcção entre 2006 e 2014.

A crise sanitária ocupou o nosso segundo exercício (2020/23). Agora mais conhecida e supostamente controlada, liberta expectativa para quem seguir o destino da organização. Os momentos de incerteza do exercício instigaram desafios, aqui e ali roçando o termo do caminho que, de repente, se tornou impróprio, não seguro, abalado, pejado de incertezas, próximo da rutura. Com a comunidade, as profissionais e a economia social, superámos incertezas e experimentamos novo conforto pela debelação das dúvidas. Agora devemos acompanhar a insegurança internacional, porque embaraça o regresso à normalidade, aproveitando incertezas para continuar a reformar percursos, reparar imprecisões, reforçar vínculos com a natureza e a colectividade, revendo recursos, resistindo com firmeza, suprimindo os detalhes diários.

2023 ficou repetidamente aquém do apontado, pois era muito importante dotar as instalações do piso da entrada com outro bloco sanitário para os utentes, reformar a cozinha com as funções completas do limpo/sujo, melhorar a despensa e zona de frio, e as instalações do pessoal. Porém aprovámos um PIP, continuando para o licenciamento municipal, e parecer favorável da Segurança Social, atraídos para um programa comunitário. Pelo PRR adquirimos uma viatura eléctrica, dirigimos o ano com ponderação, resgatámos a actividade plena das respostas sociais, concluímos em julho o projecto CLDS-4G.

2024, como primeiro ano de outro quadriénio, deve ser o início de novo ciclo de benefícios nas instalações dos utentes, na cozinha e complementos, nas instalações do pessoal, utilizando programas para a economia social. Também necessitamos de substituir, pelo tempo de vida de duas delas, as viaturas de transporte dos utentes por outras de porte inferior, que facilitem a circulação e manobra na(s) localidade(s), continuamos disponíveis para mais acordos e capacidades na resposta social do apoio domiciliário, renovando a urgência para a valorização do centro de convívio, porque é propriedade municipal, operando continuamente no espaço da compreensão e protecção das profissionais. O ciclo pode também conter a ocasião para lançar as primeiras tarefas e trabalhos de juntar à instituição um equipamento residencial para idosos.

Os utentes e as profissionais, entidades, provisosores, associados, amigos e dirigentes, são pedaços de um vasto grupo que ligam diferenças relevantes. Avaliando o fazer e aceitando mutabilidades, acolhemos, logo amparando. O momento seguinte continua de incertezas, será pertinente a suficiência enquanto parte decisiva para alongar e seguir a incumbência que assumimos.

26 de outubro de 2023

Presidente

Secretária

Tesoureira



REGISTO INSTITUCIONAL

Acrescentamos conteúdos anuais relativos a 2022, para actualizar e enriquecer o registo institucional da organização.

Nos anexos 1 e 2, sendo este repartido pelas partes 2.A e 2.B, registamos informação relativa aos últimos cinco anos, entre 2018 e 2022. O primeiro regista as respostas sociais, outros serviços e número de utentes, especificidade e quantidade de colaboradores, programas profissionais, estágios e voluntários, recursos humanos e quadro de pessoal, movimento de utentes, refeições servidas e serviços prestados, e envolvimento financeiro durante o mesmo período. O segundo anuncia as actividades semanais e mensais para 2024.

ORIENTAÇÃO ESTRATÉGICA

SERVIR A COMUNIDADE

OBJECTO	ACÇÃO	RESULTADO	ALVO
Melhorar a qualidade dos serviços	Avaliar a qualidade	Número de inquéritos concretizados e avaliação	Resultado positivo até 75%
	Ampliar o número de acções	Número de acções implementadas	Satisfação até 3/4 dos utentes
Envolvimento comunitário	Semana do Centro Social - ABRIL	Número de entidades	Observar até 1/3 das entidades convidadas
	Passeio anual do Centro Social	Número de participantes	Participação até 50% dos utentes
	Participar nas actividades da freguesia e do concelho	Registos da presença	Participar nos dias da Vila e da Cidade
	Emergência social	Oferta de serviços	Até 5% da capacidade autorizada (80) pelo CDSSdoPORTO
Requalificar equipamentos	Património imóvel	Acções de requalificação do Centro de Dia, inclui projecto(s), candidaturas e construção	Valorizar os sanitários dos utentes, refeitório, cozinha e despensa, e instalações do pessoal, tudo no piso térreo, até 20% do investimento
		Acções de requalificação do Centro de Convívio	O equipamento apresenta sinais de enfraquecimento generalizado dos telhados, tendo marcas e avarias sem retorno nas vedações dos vãos, insuficientes condições de conforto e acessibilidades, tendo alertado o município para o seu estado geral
	Património móvel	Acções de alargamento e ou substituição dos meios de transporte de utentes do centro de dia	Utilizar apoios comunitários e outros (Fundo de Socorro Social e Município) para a substituição até 2/3 das viaturas pesadas, por outras de seis lugares e condutor
Património diverso	Acções de modernização	Substituir equipamentos da cozinha e da lavandaria até 10% da receita	
Aditar respostas sociais	Equipamento ERPI	Aquisição de imóvel para progresso do projecto	Usar apoios da comunidade, parcerias locais e comunitárias, para construção de equipamento que observe as razões comunitárias conhecidas
Recursos humanos	Formação específica	Número de acções	Observar até 20% do disponibilizado
		Participantes	Observar até 1/3 do quadro de pessoal
	Formação contínua	Número de acções	Observar até 40% do disponibilizado
		Participantes	Observar até 2/3 do quadro de pessoal

Alexandra Veiga – Coordenação





Handwritten signature

Handwritten initials

ORIENTAÇÃO ESTRATÉGICA					
GARANTIR A SUSTENTABILIDADE	OBJECTO	ACÇÃO	RESULTADO	ALVO	
	Origens do financiamento	Instituto da Segurança Social	Conservar os Acordos	Utentes: 40Ae50CA em Centro de Dia 15Ae30CA em Apoio Domiciliário 25Ae50CA em Centro de Convívio	
		Rever a participação anual de cada utente	40 em CD 15 no SAD	Aplicar o artigo 19º da Portaria 218-D/2019, de 15 de julho, que republica a Portaria 196-A/2015, de 1 de julho	
		Cativar associados	Número de sócios com cotas em dia	Observar até mais 10% dos actuais	
		Procurar parcerias junto das entidades públicas e empresas locais	Número de contactos	Observar até 10% das entidades contactadas	
		Ampliar o Serviço de Apoio Domiciliário PROCOOP	Número de utentes	Observar até mais 50 e 40%, respectivamente, sobre o acordo actual (15Ae30CA), para (30Ae50CA)	
		Programas Operacionais para requalificar e inovar o Centro de Dia	Investimento para a promoção da inclusão social	Observar pelo programa operacional até 85% do valor estimado para a iniciativa	
		Apoio municipal para requalificar e inovar o Centro de Convívio	Investimento para a promoção da inclusão social	Observar pelo município até 100% do valor estimado para a iniciativa	
		Apoios locais e institucionais para a construção de ERPI	Investimento para a promoção da inclusão social	Acções ligadas à comunidade e entidades, para procedimentos de aquisição e ou técnicos, assentes nos valores estimados para as iniciativas	
		Empatia comunitária	Divulgar a missão do Centro Social	Conservar actualizado o site institucional	Inclusão trimestral de conteúdos
				Dinamizar os canais de comunicação	Conservar actualizados e visíveis os documentos directores
Caminho Solidário (4) "encerramento do verão"	Observar até 90% das presenças na edição anterior (2023/250)				
Convívio Solidário (2) "encerramento do inverno"	Observar até 90% das presenças na edição anterior (2023/80)				
Mostra de labores dos utentes a realizar em abril e outubro	Observar até 5% da capacidade autorizada pelo CDSSdoPORTO				
Organizar actividades com familiares dos utentes	Número de acções Presenças			*) Observar até 1/5 das acções *) Observar até 1/3 dos utentes	
Robustecer a rede de parcerias	Número de contactos			Observar até 10% das entidades contactadas	
Envolver os associados	Número de acções Presenças			*) Observar até uma acção *) Observar até 10%	
Promover o voluntariado	Número de contactos			Observar até 25% dos candidatos	

*) Carnaval, Semana do Centro Social, Passeio Anual, Festas das Colheitas e do Natal

Alexandra Veiga - Coordenação



Handwritten signature



Handwritten signature

Handwritten initials

ORÇAMENTO

Memória Justificativa

Os Custos e Perdas foram calculados tendo em conta o histórico de 2023; utilizamos o índice de inflação à taxa previsível de 8,00% para o ano de 2024; utilizamos a dotação acordada com o CDSSdoPORTO em tudo equivalente à do ano corrente, conforme legislação aplicável.

RRCALCULUS | Rosa Maria & Tavares - Contabilidade, Lda

CUSTOS E PERDAS	DÉBITO	CRÉDITO	SALDO
1º - CUSTO MERCADORIAS VENDIDAS E CONSUMIDAS			
* GÉNEROS ALIMENTÍCIOS	60 000,00		
TOTAL			60 000,00
2º - FORNECIMENTOS E SERVIÇOS EXTERNOS			
* SUBCONTRATOS (FORNECIMENTOS E ALIMENTOS)			
* ELECTRICIDADE	5 000,00		
* COMBUSTÍVEIS	12 000,00		
* ÁGUA	2 000,00		
* OUTROS FLUÍDOS (GÁS)	7 500,00		
TOTAL			26 500,00
* MATERIAL DE CONSUMO HOTELEIRO			
* MATERIAL DE ESCRITÓRIO	1 500,00		
* REPARAÇÃO, CONSERVAÇÃO, ADAPTAÇÃO, EQUIPAMENTOS, EDIFÍCIOS ALUGADOS			
* OUTROS FORNECIMENTOS E SERVIÇOS EXTERNOS:			
FERRAMENTAS E UTENSÍLIOS DE DESGASTE RÁPIDO	1 000,00		
ARTIGOS DE OFERTA			
RENDAS E ALUGUERES			
DESPESAS DE REPRESENTAÇÃO			
COMUNICAÇÃO	4 000,00		
SEGUROS	7 200,00		
HONORÁRIOS			
DESLOCAÇÕES E ESTADAS			
CONTENCIOSO E NOTARIADO	500,00		
CONSERVAÇÃO E REPARAÇÃO	12 500,00		
PUBLICIDADE E PROPAGANDA	500,00		
LIMPEZA, HIGIENE E CONFORTO	8 000,00		
TRABALHOS ESPECIALIZADOS	4 000,00		
VIGILÂNCIA E SEGURANÇA	200,00		
MATERIAL DIDÁCTICO	500,00		
SERVIÇOS BANCÁRIOS	120,00		
OUTROS	500,00		
TOTAL			40 520,00
TOTAL			67 020,00
3º - CUSTOS COM PESSOAL:			
*REMUNERAÇÕES CERTAS:			
ASSISTENTE SOCIAL PRINCIPAL	19 222,00		
ANIMADORA CULTURAL	11 732,00		
ESCRITURÁRIA DE 3ªCL	11 480,00		
AJUDANTE DE AÇÃO DIRETA DE 1ªCL (1)	11 480,00		
AJUDANTE DE AÇÃO DIRETA DE 2ªCL (5)	57 400,00		
AJUDANTE DE AÇÃO DIRETA DE 3ªCL (4)	45 920,00		
COZINHEIRA DE 2ªCL	11 480,00		
AJUDANTE DE COZINHEIRA C/MENOS DE 5 ANOS (2)	22 960,00		
TOTAL			191 674,00
*REMUNERAÇÕES ADICIONAIS:			
COMPLEMENTOS	2 640,00		
SUBSÍDIO DE ALIMENTAÇÃO	12 936,00		
DIUTURNIDADES	8 232,00		
PRÉMIO	12 320,00		
ABONO PARA FALHAS ((35*12)*2)	840,00		
TOTAL			36 968,00
*FORMAÇÃO PROFISSIONAL			
*CONTRIBUIÇÕES SEGURANÇA SOCIAL (215 706,57x22,30%)		48 102,44	
*SEGUROS DE ACIDENTES DE TRABALHO E DOENÇAS PROFISSIONAIS		3 600,00	
*OUTROS CUSTOS COM O PESSOAL		1 000,00	
TOTAL			52 702,44
TOTAL			281 344,44
4º - ACTIVOS FIXOS TANGÍVEIS			
* OUTROS EDIFÍCIOS E CONSTRUÇÕES (421 435,00x1,00%)		4 214,35	
* OUTROS EDIFÍCIOS E CONSTRUÇÕES (6 292,00x2,50%)		157,30	
* EQUIPAMENTO BÁSICO - 2017 a 2020 (28 393,85x16,66%)		4 730,45	
* EQUIPAMENTO BÁSICO - 2021 (4 164,69x16,66%)		693,84	



Centro Social Mário Mendes da Costa

IPSS

centro de dia - apoio domiciliário - centro de convívio



[Handwritten signature]

8de8

[Handwritten initials]

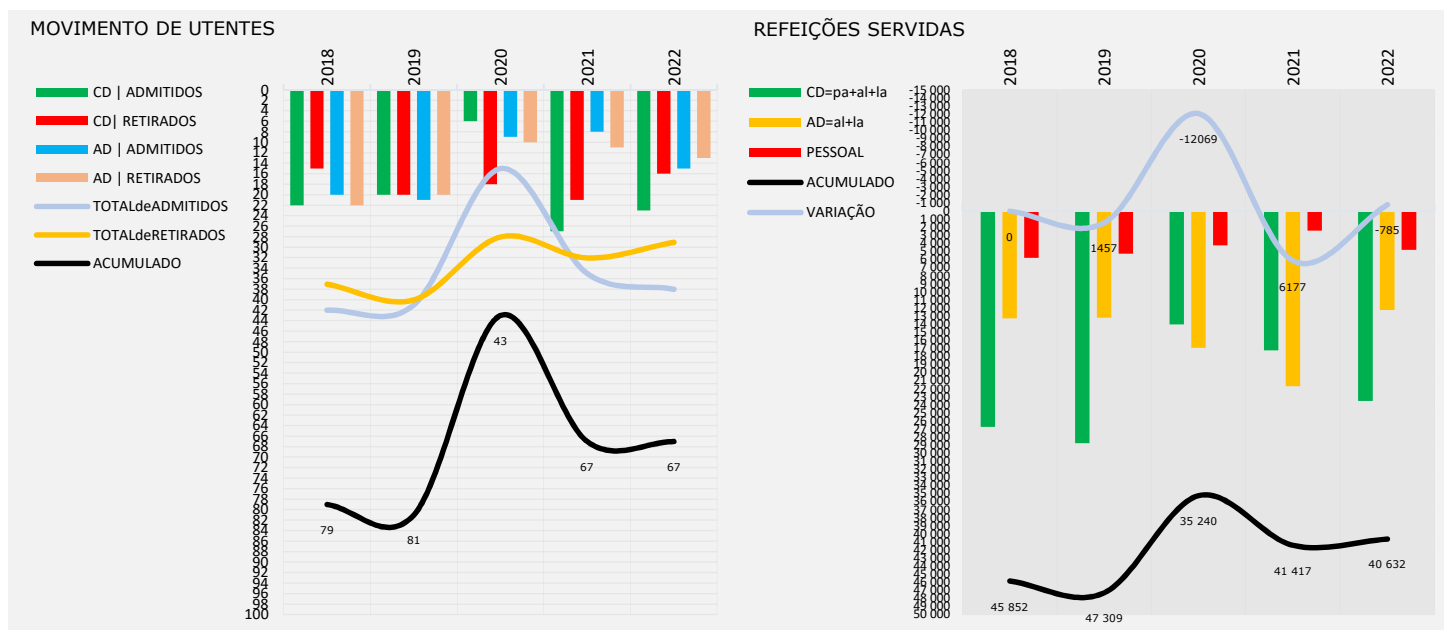
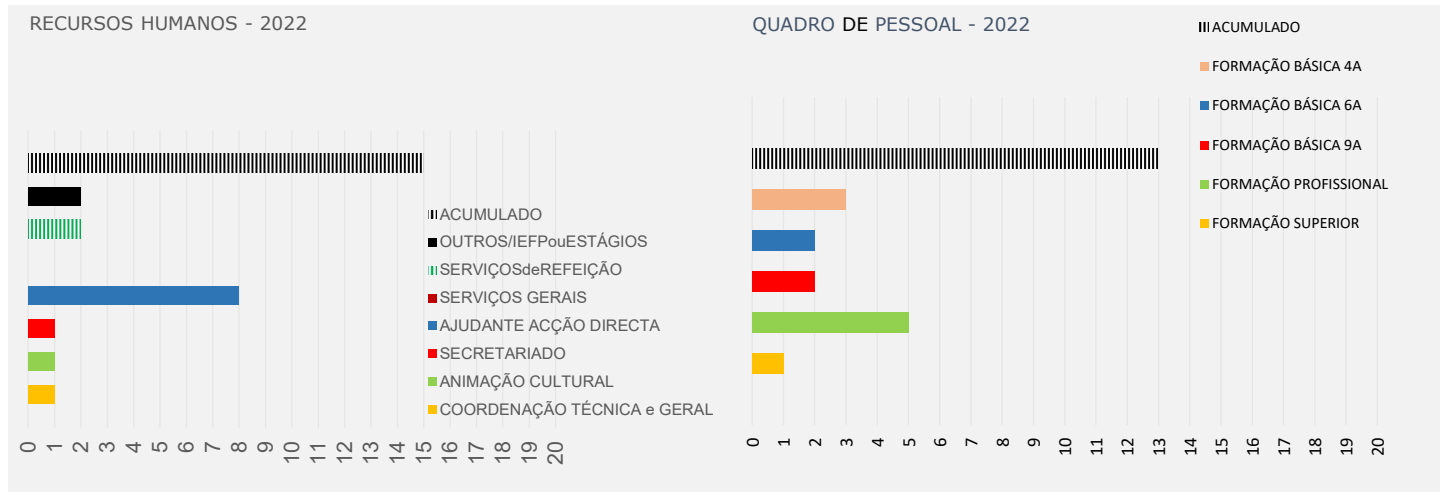
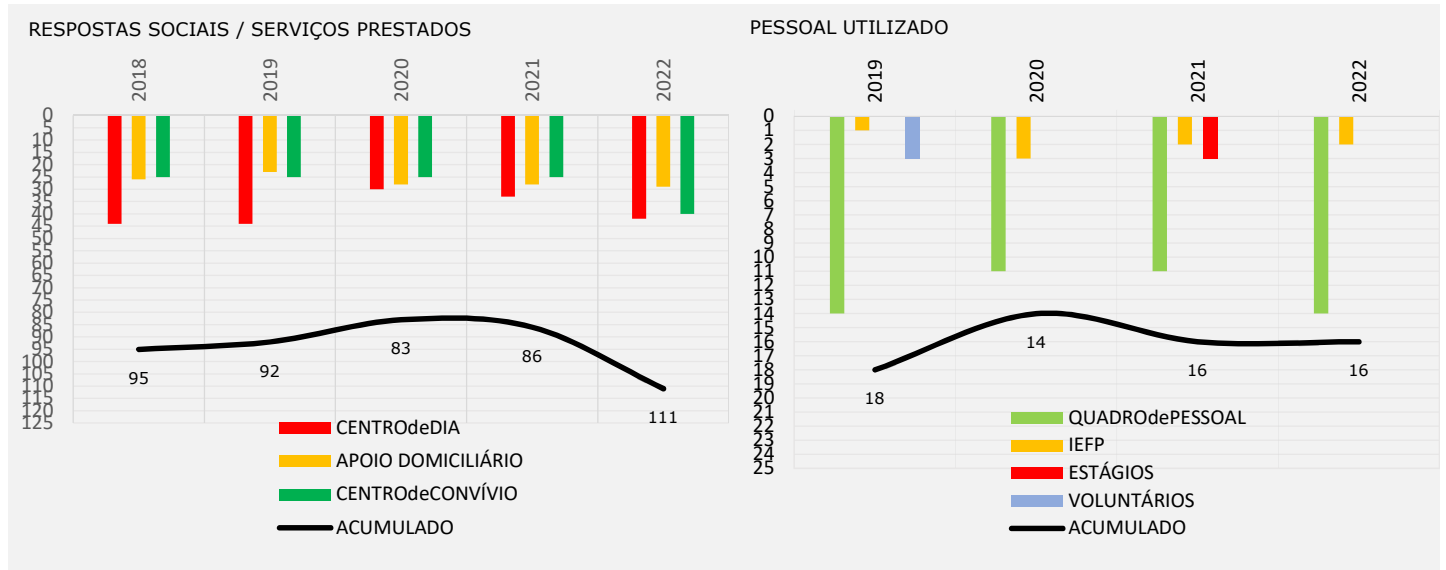
* EQUIPAMENTO BÁSICO - 2022 (27 779,45x12,50%)		3 472,44	
* EQUIPAMENTO DE TRANSPORTE (15 879,00x12,50%)		1 984,88	
	TOTAL		15 253,26
5º - PREVISÕES			
6º - IMPOSTOS			
* TAXAS			200,00
* IMPOSTO DE SELO		200,00	
7º - BENEFÍCIOS PROCESSADOS E OUTROS CUSTOS OPERACIONAIS			
* BENEFÍCIOS PROCESSADOS			
* OUTROS CUSTOS OPERACIONAIS			
8º - CUSTO E PERDAS FINANCEIRAS			
		60,00	60,00
9º - CUSTOS E PERDAS EXTRAORDINÁRIAS			
* ACÇÕES DE FORMAÇÃO FINANCIADAS PELO FSE			
* DONATIVOS			
* PERDAS EM IMOBILIZAÇÕES			
* OUTROS:		1 000,00	1 000,00
	TOTAL DOS CUSTOS		424 877,70
PROVEITOS E GANHOS			
10º - VENDAS			
* PRODUTOS A UTENTES		5 000,00	
* RECEITA BAR (CENTRO DE CONVÍVIO)		1 000,00	
	TOTAL		6 000,00
11º - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS			
* CENTRO DE DIA		140 000,00	
* APOIO DOMICILIÁRIO		60 000,00	
* OUTROS/COMPARTICIPAÇÕES: ALMOÇOS			
	TOTAL		200 000,00
12º - TRABALHOS PARA A PRÓPRIA INSTITUIÇÃO			
* PARA AUTO-CONSUMO			
* PARA OUTRO			
	TOTAL		
13º - PROVEITOS SUPLEMENTARES			
* ALUGUER DE AJUDAS TÉCNICAS		2 500,00	
* ACTIVIDADES VÁRIAS		2 500,00	
	TOTAL		5 000,00
14º - COMPARTICIPAÇÃO E SUBSÍDIOS À EXPLORAÇÃO			
* DO SECTOR PÚBLICO ADMINISTRATIVO:			
* CENTRO DISTRITAL DA SEGURANÇA SOCIAL DO PORTO		180 000,00	
* OUTROS:			
* JUNTA DA FREGUESIA DE AVINTES		2 000,00	
* MUNICÍPIO DE VILA NOVA DE GAIA		10 000,00	
* DE OUTROS SECTORES:			
* IEFP+POC+FSGdaSS			
* *			
	TOTAL		192 000,00
15º - OUTROS PROVEITOS OPERACIONAIS			
* QUOTIZAÇÕES		3 000,00	
	TOTAL		3 000,00
16º - PROVEITOS E GANHOS FINANCEIROS:			
* JUROS			
	TOTAL		
17º - PROVEITOS E GANHOS EXTRAORDINÁRIOS:			
* GANHOS E IMOBILIZAÇÕES			
* OUTROS PROVEITOS E GANHOS EXTRAORDINÁRIOS:			
PIDDAC			
DONATIVOS		20 000,00	
OUTROS		1 000,00	
	TOTAL		21 000,00
	TOTAL DOS PROVEITOS		427 000,00
RESULTADO LÍQUIDO			2 122,30





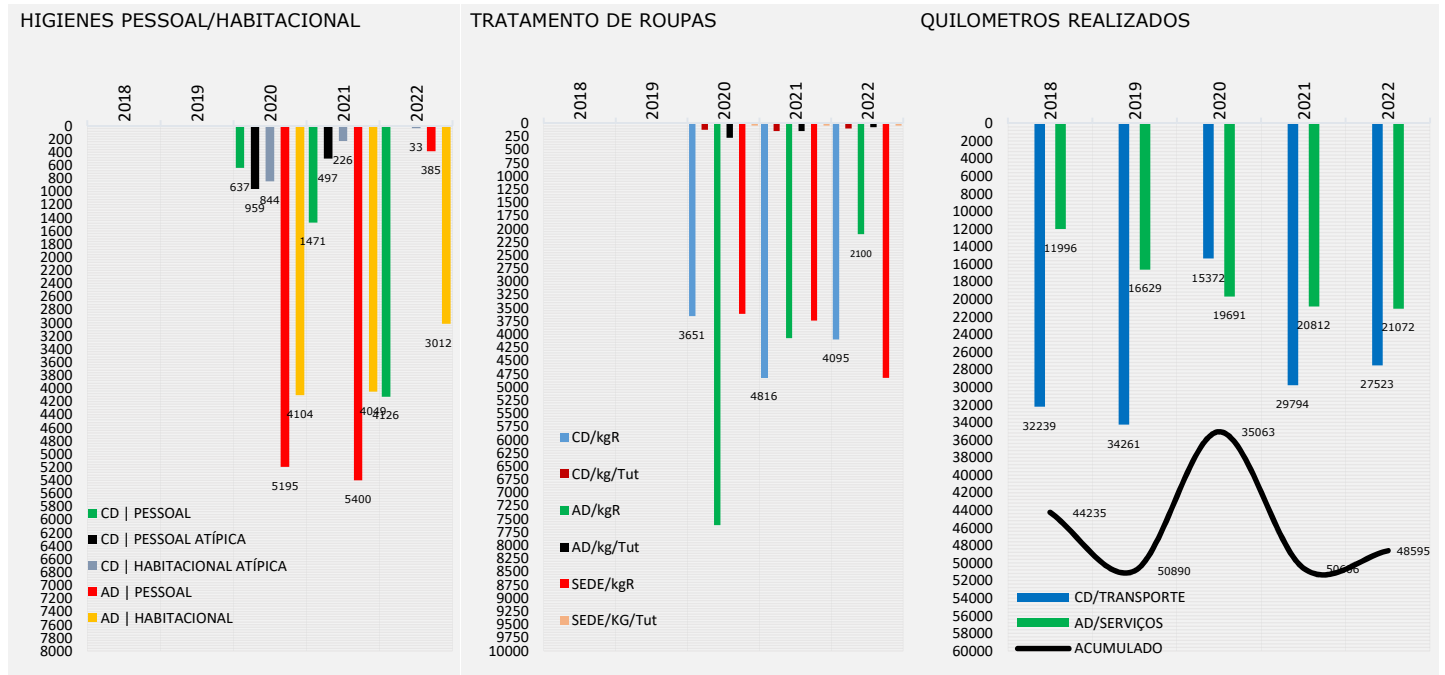
[Handwritten signature]
1de4 A
[Handwritten initials]

ANEXO 1 - REGISTO INSTITUCIONAL ENTRE 2018 E 2022





Handwritten signature and initials



ANEXO 2.A – SINOPSE DAS ACTIVIDADES SEMANAIS PARA 2024

ACTIVIDADES	DATA	METODOLOGIA	RESPOSTA
TREINO MARCHA E CAMINHADAS	ATIVIDADE DIÁRIA	REALIZAR CAMINHADA COM OS UTENTES/TREINO DE MARCHA NO INTERIOR E NO EXTERIOR DAS INSTALAÇÕES	CD
ATELIER (A) PINTURA E EXPRESSÃO PLÁSTICA	2ª e 4ª FEIRA/TARDE DIVULGAÇÃO EM ABRIL	REALIZAR TRABALHOS A PARTIR DOS INTERESSES, GOSTOS E APETÊNCIAS DOS UTENTES, PROPONDO TAREFAS ALUSIVAS ÀS ÉPOCAS FESTIVAS E OUTRAS, PROMOVENDO EXPOSIÇÕES TEMPORÁRIAS DOS LABORES	CD CC
ATELIER (F) FOTOGRAFIA	UM DIA/MÊS/TARDE DIVULGAÇÃO EM OUTUBRO	PROMOVER SESSÃO FOTOGRAFICA EM CONTEXTO INSTITUCIONAL E NO EXTERIOR, REALIZANDO A DIVULGAÇÃO DOS TRABALHOS ATRAVÉS DE EXPOSIÇÕES TEMPORÁRIAS, DIVULGAÇÃO PELAS REDES SOCIAIS E CONSTRUÇÃO DE ALBÚNS	CD
PASSEIOS DESCOBERTA DAS NOSSAS RAÍZES E PATRIMÓNIOS	UM DIA/MÊS/TARDE	REALIZAR PASSEIOS A SÍTIOS DE INTERESSES DOS UTENTES E A LOCAIS DE IMPORTÂNCIA PATRIMONIAL	CD
LEITURAS E TERTÚLIAS	ATIVIDADE DIÁRIA/MANHÃ	REALIZAR SESSÕES DE LEITURA DO INTERESSE DOS UTENTES	CD
SENSIBILIZAÇÃO	AGENDAMENTO	PROMOVER AÇÕES ASSOCIADAS COM AS ÁREAS SOCIAIS E DA SAÚDE	CD CC
PROJETO CANTE PELA SUA SAÚDE	2ª e 4ª FEIRA/MANHÃ	UTENTES INSCRITOS DESLOCAM-SE PARA DESFRUTAR DA ATIVIDADE A DISPONIBILIZAR	CD
PROJETO BOSSIA SÉNIOR	3ª FEIRA/TARDE	UTENTES INSCRITOS DESLOCAM-SE PARA DESFRUTAR DA ATIVIDADE A DISPONIBILIZAR	CD
PROJETO ESPAÇO (T)	AGENDAMENTO	UTENTES INSCRITOS NAS DINÂMICAS DO YOGA E EXPRESSÕES ARTÍSTICAS (PLÁSTICA, MUSICAL, TEATRO)	CD CC
PROJETO FELICIDADE AO RITMO DO JOGO	AGENDAMENTO	PROMOVER A CONCEPÇÃO DE JOGOS DA MOTRICIDADE E DA AGILIDADE MENTAL	CD
ESTIMULAÇÃO COGNITIVA	ATIVIDADE DIÁRIA/MANHÃ	PROMOVER A REALIZAÇÃO DE SESSÕES EM GRUPO OU INDIVIDUAL DE INCITAMENTOS PARA EXERCÍCIOS, JOGOS, PASSATEMPOS	CD CC
RELIGIÃO	5ª FEIRA/TARDE	RESPEITAR E VALORIZAR AS CRENÇAS, DESPERTANDO A ESPIRITUALIDADE, POTENCIANDO MOMENTOS DE REFLEXÃO	CD
JOGOS INTERATIVOS MESA E TABULEIRO	6ª FEIRA/TARDE	ESTIMULAR CAPACIDADES COGNITIVAS DA MEMÓRIA, ATENÇÃO E RACIOCÍNIO LÓGICO, PROMOVENDO A REALIZAÇÃO EM SUPORTE DIGITAL	CD
CUIDADOS DA IMAGEM	5ª FEIRA/TARDE	CONTRIBUIR PARA A AUTONOMIA E PARA A FUNCIONALIDADE INDIVIDUAL, POTENCIANDO O AUTOCUIDADO, A AUTOESTIMA, A AUTOCONFIANÇA E O BEM-ESTAR	CD CC
DANÇA SÉNIOR	6ª FEIRA/TARDE	CONTRIBUIR PARA A ESTIMULAÇÃO E OU MELHORIAS DAS CAPACIDADES MOTORAS PARA A FLEXIBILIDADE, EQUILÍBRIO, FORÇA MUSCULAR E ARTICULAR	CD

ANEXO 2.B – SINOPSE DAS ACTIVIDADES MENSAIS PARA 2024

ACTIVIDADE	DATA	METODOLOGIA	RESPOSTA
ATIVIDADES LAZER E ENTRETENIMENTO	AGENDAMENTO	VISITAS NO MEIO URBANO E RURAL, AO PATRIMÓNIO, EXPOSIÇÕES, FEIRAS	CD/SAD CC
FESTA DE REIS/GISGAIA (06 JANEIRO)	05 JANEIRO/6ª FEIRA	PARTICIPAR NA ATIVIDADE INTERINSTITUCIONAL - GALA NO AUDITÓRIO DE OLIVAL/GAIA	CD CC
CARNAVAL/GISGAIA (13 FEVEREIRO)	08 FEVEREIRO/5ª FEIRA	PARTICIPAR NA ATIVIDADE INTERINSTITUCIONAL PAVILHÃO DA LAVANDEIRA/OLIVEIRA DO DOURO/GAIA	CD
CARNAVAL (13 FEVEREIRO)	12 FEVEREIRO/2ª FEIRA/TARDE	FANTASIAS E LANCHE COM ANIMAÇÃO MUSICAL	CD/SAD CC
DESTA DA FLOR/GISGAIA (22 MARÇO)	/6ª FEIRA	PARTICIPAR NA ATIVIDADE INTERINSTITUCIONAL PROMOÇÃO DO ENVELHECIMENTO ATIVO	CD
PÁSCOA (31 MARÇO)	28 MARÇO/5ª FEIRA/TARDE	PARTICIPAR NA CELEBRAÇÃO A DISPONIBILIZAR PELA PARÓQUIA DE AVINTES	CD/SAD CC
SEMANA DO CENTRO SOCIAL (22 A 28 ABRIL)	ALMOÇO DO ANIVERSÁRIO PROGRAMADO	DETERMINAR PROGRAMA, CONVOCANDO ASSOCIADOS, ÓRGÃOS SOCIAIS, PARCEIROS INSTITUCIONAIS E COMUNITÁRIOS, UTENTES E FAMILIARES, PASSAGEM PELO CEMITÉRIO E MISSA DOMINICAL	CD/SAD CC
ENCONTRO D'SABERES/GISGAIA (16 MAIO)	16 MAIO/5ª FEIRA	PARTICIPAR NA ATIVIDADE INTERINSTITUCIONAL DE PARTILHA DE CONHECIMENTOS PAVILHÃO DA LAVANDEIRA/OLIVEIRA DO DOURO/GAIA	CD
MARCHAS SÃO JOÃO/GISGAIA (24 JUNHO)	20 JUNHO/5ª FEIRA	PARTICIPAR NA ATIVIDADE INTERINSTITUCIONAL DE DESFILE POPULAR CENTRO SOCIAL E PAROQUIAL DE SANTO ANDRÉ/CANIDEL/OGAIA	CD
FESTA DE SÃO JOÃO (24 JUNHO)	21 JUNHO/6ª FEIRA	ORNAMENTAR COM MATERIAIS RECICLADOS, SARDINHADA E ANIMAÇÃO MUSICAL	CD/SAD CC
QUADRA BALNEAR (JULHO)	/MANHÃS AGENDAMENTO	LITORAL MARÍTIMO PRAIA DE FRANCELOS/MADALENA/GAIA	CD
ENCONTRO DIA METROPOLITANO D'AVÓS	26 JULHO/6ª FEIRA	PARTICIPAR NA ATIVIDADE DISPONIBILIZADA PELO MUNICÍPIO	CD CC
JOGOS TRADICIONAIS/GISGAIA (18 SETEMBRO)	/4ª FEIRA	ATIVIDADE INTERINSTITUCIONAL PARA RECORDAR TRADIÇÕES E COSTUMES CENTRO SOCIAL E PAROQUIAL DE SANTO ANDRÉ/CANIDEL/OGAIA	CD
MÊS DO IDOSO (OUTUBRO)	01 A 31 OUTUBRO	ESCOLHER ATIVIDADES DISPONIBILIZADAS PELO MUNICÍPIO QUE INTERESSEM AOS UTENTES E FAMILIARES	CD CC
MAGUSTO/GISGAIA (11 NOVEMBRO)	07 NOVEMBRO/5ª FEIRA	PARTICIPAR NA ATIVIDADE INTERINSTITUCIONAL DA FESTA DE SÃO MARTINHO CENTRO SOCIAL E PAROQUIAL DE SANTO ANDRÉ/CANIDEL/OGAIA	CD
SÃO MARTINHO (11 NOVEMBRO)	/2ª FEIRA	ORNAMENTAR COM MATERIAIS RECICLADOS, ANIMAÇÃO MUSICAL E CASTANHAS	CD/SAD CC
FESTA E ALMOÇO DE NATAL (25 DEZEMBRO)	06 DEZEMBRO/6ª FEIRA 23 DEZEMBRO/2ª FEIRA	FESTA COM ANIMAÇÃO MUSICAL E LANCHE NO AUDITÓRIO PAROQUIAL DE SÃO PEDRO DE AVINTES, E ALMOÇO INSTITUCIONAL COM OS UTENTES	CD/SAD CC



Centro Social Mário Mendes da Costa

IPSS

centro de dia - apoio domiciliário - centro de convívio



Handwritten signature

4de4 A

Handwritten initials DA

DIA DA AMIZADE (14 FEVEREIRO)	/4ªFEIRA	ORNAMENTAR COM MATERIAIS RECICLADOS, EXECUTAR LEMBRANÇAS COM MENSAGENS PARA TROCAR ENTRE UTENTES	CD
A INCONTINÊNCIA URINÁRIA (14 MARÇO)	/5ªFEIRA	AÇÃO DE SENSIBILIZAÇÃO COM A PARTICIPAÇÃO DE PROFISSIONAL DA SAÚDE	CD
DIA DO PAI (19 MARÇO)	/3ªFEIRA	PASSEIO NA CIDADE	CC
DIA DA LIBERDADE (25 ABRIL)	AGENDAMENTO	REALIZAR TRABALHOS SOBRE O TEMA PARTILHAR COM UMA CLASSE DA ESCOLA BÁSICA DE ALDEIA NOVA/AVINTES/GAIA	CD
DIA DA MÃE (05 MAIO)	06 MAIO/2ªFEIRA	PASSEIO DE BARCO NO RIO DOURO E ENTREGA DE LEMBRANÇAS	CD/SAD
DIA DA FAMÍLIA (15 MAIO)	/4ªFEIRA	CONVIDAR OS FAMILIARES PARA LANCHE PARTICIPADO DE ROBUSTECIMENTO DOS LAÇOS ENTRE UTENTES E ACOMPANHANTES	CD
DIA DE PORTUGAL (10 JUNHO)	AGENDAMENTO	DOCUMENTÁRIO SOBRE A VIDA E OBRA DE LUÍS VAZ DE CAMÕES	CD
DIA DO NÃO FUMADOR (17 NOVEMBRO)	18 NOVEMBRO/2ªFEIRA	AÇÃO DE SENSIBILIZAÇÃO COM A PARTICIPAÇÃO DE PROFISSIONAL DA SAÚDE	AGENDAMENTO
DIA DA MULHER (08 MARÇO)	/6ªFEIRA	PINTURA SOBRE T/SHIRTS COM MENSAGENS RELATIVAS À OCASIÃO	CD
DIA DO PIQUENIQUE (18 JUNHO)	/3ªFEIRA	PIQUENIQUE NO PARQUE DA LAVANDEIRA/OLIVEIRA DO DOURO/GAIA	CD
DIA DA PAZ (21 SETEMBRO)	23 SETEMBRO/2ªFEIRA	LANÇAMENTO DE BALÕES BRANCOS COM MENSAGENS RELATIVAS À OCASIÃO	CD
DIA DOS DIREITOS HUMANOS (10 DEZEMBRO)	/3ªFEIRA	EXECUÇÃO DE CARTAZES COM MENSAGENS RELATIVAS À OCASIÃO	CD
A SOLIDARIEDADE HUMANA (20 DEZEMBRO)	/6ªFEIRA	AÇÃO DE SENSIBILIZAÇÃO COM A PARTICIPAÇÃO DE PROFISSIONAL	AGENDAMENTO
DIA DA RÁDIO (13 FEVEREIRO)	/3ªFEIRA	VISITAR RÁDIO RENASCENÇA IMPORTÂNCIA E FUNCIONAMENTO	CD
DIA DA POESIA (21 MARÇO)	/5ªFEIRA	CONVIDAR ENSAÍSTA DE AVINTES PARA APRESENTAR POESIA	AGENDAMENTO
DIA DA ÁGUA (22 MARÇO)	/6ªFEIRA	VISITAR O PAVILHÃO DA ÁGUA/ALDOAR/PORTO	CD
DIA DO TEATRO (27 MARÇO)	/5ªFEIRA	CONVIDAR A ILHA MÁGICA PARA PARTICIPAR NO TEMA	CD
DIA DA ATIVIDADE FÍSICA (06 ABRIL)	08 ABRIL/2ªFEIRA	CONVIDAR PROFISSIONAL DE EDUCAÇÃO FÍSICA PARA DINAMIZAR SESSÃO	CC
DIA DA TERRA (22 ABRIL)	/2ªFEIRA	CONVIDAR TÉCNICO PROFISSIONAL DA SUMA PARA DIMANIZAR SESSÃO SOBRE TEMAS DE ECOLOGIA	CD
DIA DO LIVRO (23 ABRIL)	/3ªFEIRA	CADA UTENTE TRÁS UM LIVRO E PARTILHA COM O GRUPO A PARTE PREFERIDA	CD
DIA DA CRIANÇA (01 JUNHO)	31 MAIO/6ªFEIRA	REALIZAR BISCOITOS E OFERECER AOS ALUNOS DA ESCOLA BÁSICA DE ALDEIA NOVA/AVINTES/GAIA	CD
DIA DA FISIOTERAPIA (08 SETEMBRO)	09 SETEMBRO/2ªFEIRA	CONVIDAR TÉCNICO PROFISSIONAL DA CLÍNICA FISIOCENTRAL PARA DIMANIZAR SESSÃO TEMÁTICA	CD
DIA DO CORAÇÃO (29 SETEMBRO)	30 SETEMBRO/2ªFEIRA	CONVIDAR TÉCNICO PROFISSIONAL DA FARMÁCIA DIAS PARA DIMANIZAR SESSÃO TEMÁTICA DA ATENÇÃO E RASTREIO DOS UTENTES	CD
DIA DA VISÃO (10 OUTUBRO)	/5ªFEIRA	CONVIDAR TÉCNICO PROFISSIONAL DE OFTALMOLOGIA PARA DIMANIZAR SESSÃO TEMÁTICA DA ATENÇÃO E RASTREIO DOS UTENTES	CD
DIA DOS DIABETES (14 NOVEMBRO)	/2ªFEIRA	CONVIDAR TÉCNICO DE SAÚDE PARA DIMANIZAR SESSÃO TEMÁTICA DA ATENÇÃO E RASTREIO DOS UTENTES	CD

CC	RESPOSTA SOCIAL DO CENTRO DE CONVÍVIO
CD	RESPOSTA SOCIAL DO CENTRO DE DIA
SAD	RESPOSTA SOCIAL DO SERVIÇO DE APOIO DOMICILIÁRIO

Alexandra Veiga, Coordenação

